

Klauzula: Pracownicy

Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO

Mając na uwadze wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

a) współadministratorami Państwa danych osobowych są:

Warto Szkolić Sp. z o. o.

z siedzibą: w Gnieźnie (62 – 200);
ul. Mieszka I 29/3

Warto Szkolić Sp. z o. o., Sp. k.

z siedzibą: w Gnieźnie (62 – 200);
ul. Mieszka I 29/3

My Life Sp. z o. o.

z siedzibą: w Gnieźnie (62 – 200);
ul. Armii Poznań 36

Dane kontaktowe:

Warto Szkolić Sp. z o. o.

ul. Mieszka I 29/3
62 – 200 Gniezno
tel.: + 882 081 654
e-mail: biuro@wartoszkolic.pl

Warto Szkolić Sp. z o. o., Sp. k.

ul. Mieszka I 29/3
62 – 200 Gniezno
tel.: + 882 081 654
e-mail: biuro@wartoszkolic.pl

My Life Sp. z o. o.

ul. Armii Poznań 36
62 – 200 Gniezno
tel.: + 882 081 654
e-mail: mylife@startmail.pl

W celu ułatwienia realizacji Państwa praw współadministratorzy uruchomili dedykowany adres mailowy: rodo@wartoszkolic.pl

Mając na uwadze art. 26 RODO, współadministratorzy ustalili, że:

- każdy z nich jest odrębnie odpowiedzialny za wypełnienie wobec Państwa obowiązków wynikających z RODO, a szczególnie art. 13 i art. 14
- każdy z nich jest odrębnie odpowiedzialny za umożliwienie wykonania przez przysługujących Państwu praw, a Państwo mogą wykonywać przysługujące prawa wobec każdego ze współadministratorów
- w oparciu o umowę o współadministrowaniu, Warto Szkolić Sp. z o. o. prowadzi wspólny zbiór danych osobowych, w którym znajdują się dane osobowe zebrane przez obu współadministratorów.

b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu zatrudnienia Pani/Pana w podmiocie Współadministratorów, w tym w szczególności na potrzeby realizacji obowiązków służbowych, a także wykonywania przez pracodawcę obowiązków pracodawcy, płatnika składek i zaliczek na podatek dochodowy.

c) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w związku z zatrudnieniem odbywa się w oparciu o przepisy prawa, w szczególności przepisy prawa podatkowego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w tym również na potrzeby ustalenia zdolności do pracy (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO).
Pani/Pana dane będą mogły być również przetwarzane w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń jako uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. f) RODO).

Pani/Pana dane będą mogły być przetwarzane w celu ułatwienia procesu zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

d) Pani/Pana osobowe będą przetwarzane przez okres zatrudnienia, a następnie przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś.
Dane przetwarzane w związku z dochodzeniem roszczeń będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń.
Dane podane dobrowolnie do czasu wycofania zgody.

e) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa (urząd skarbowy, ZUS), a także bankom, firmom ubezpieczeniowym, w tym kancelariom prawnym.
Kolejną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są zaufani partnerzy administratora świadczący dla niego usługi:

- serwisowe dla użytkowanego u siebie sprzętu komputerowego;
- doręczeń;
- archiwizacji i profesjonalnego niszczenia dokumentów.

f) Na podstawie RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich kopii;
- sprostowania danych jeśli niepoprawne lub nieprawdziwe;
- ograniczania przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- w zakresie danych podanych dobrowolnie do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej cofnięciem; prawo to może Pani/Pan realizować poprzez zgłoszenie tego faktu administratorowi danych.

g) Na podstawie RODO przysługuje Pani/Panu prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

h) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

i) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a przypadku niepodania danych umowa nie będzie mogła być zawarta. Podanie innych danych jest dobrowolne, aczkolwiek ułatwiające proces zatrudnienia,

j) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w postaci wizerunku i głosu, w związku z podjęciem pracy u Współadministratorów

Jednocześnie, mając na uwadze Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), zostałem/am poinformowany/na*, że:

a) współadministratorami moich danych osobowych są:

Warto Szkolić Sp. z o. o.

z siedzibą: w Gnieźnie (62 – 200);

ul. Mieszka I 29/3

Dane kontaktowe:

Warto Szkolić Sp. z o. o.

ul. Mieszka I 29/3

62 – 200 Gniezno

tel.: + 882 081 654

e-mail: biuro@wartoszkolic.pl

Warto Szkolić Sp. z o. o., Sp. k.

z siedzibą: w Gnieźnie (62 – 200);

ul. Mieszka I 29/3

Warto Szkolić Sp. z o. o., Sp. k.

ul. Mieszka I 29/3

62 – 200 Gniezno

tel.: + 882 081 654

e-mail: biuro@wartoszkolic.pl

My Life Sp. z o. o.

z siedzibą: w Gnieźnie (62 – 200);

ul. Armii Poznań 36

My Life Sp. z o. o.

ul. Armii Poznań 36

62 – 200 Gniezno

tel.: + 882 081 654

e-mail: mylife@startmail.pl

W celu ułatwienia realizacji moich praw współadministratorzy uruchomili dedykowany adres mailowy: rodo@wartoszkolic.pl

Mając na uwadze art. 26 RODO, współadministratorzy ustalili, że:

- każdy z nich jest odrębnie odpowiedzialny za wypełnienie wobec mnie obowiązków wynikających z RODO, a szczególnie art. 13 i art. 14;
- każdy z nich jest odrębnie odpowiedzialny za umożliwienie wykonania przeze mnie przysługujących mi praw, a ja mogą wykonywać przysługujące prawa wobec każdego ze współadministratorów;
- w oparciu o umowę o współadministrowaniu, Warto Szkolić Sp. z o. o. prowadzi wspólny zbiór danych osobowych, w którym znajdują się dane osobowe zebrane przez obu współadministratorów,

- b) Moje dane osobowe przetwarzane są w związku z zatrudnieniem u administratora, w tym w szczególności na potrzeby realizacji obowiązków służbowych, a także wykonywania przez pracodawcę obowiązków pracodawcy, płatnika składek i zaliczek na podatek dochodowy.
- c) Przetwarzanie moich danych osobowych w związku z zatrudnieniem odbywa się w oparciu o przepisy prawa, w szczególności przepisy prawa podatkowego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w tym również na potrzeby ustalenia zdolności do pracy (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO).

Moje dane będą mogły być również przetwarzane w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń jako uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. f) RODO).

Moje dane będą mogły być przetwarzane w celu ułatwienia procesu zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

- d) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres zatrudnienia, a następnie przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś.

Dane przetwarzane w związku z dochodzeniem roszczeń będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń.

Dane podane dobrowolnie do czasu wycofania zgody.

- e) Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa (urząd skarbowy, ZUS), a także bankom, firmom ubezpieczeniowym, w tym kancelariom prawnym.

Kolejną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione moje dane są zaufani partnerzy administratora świadczący dla niego usługi:

- serwisowe dla użytkowanego u siebie sprzętu komputerowego;
- doręczeń;
- archiwizacji i profesjonalnego niszczenia dokumentów.

- f) Na podstawie RODO przysługuje mi prawo do:

- żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych oraz ich kopii;
- sprostowania danych jeśli niepoprawne lub nieprawdziwe;
- ograniczania przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- w zakresie danych podanych dobrowolnie do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej cofnięciem; prawo to mogę realizować poprzez zgłoszenie tego faktu administratorowi danych.

- g) Na podstawie RODO przysługuje mi prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

- h) Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

- i) Podanie przeze mnie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a przypadku niepodania danych umowa nie będzie mogła być zawarta. Podanie innych danych jest dobrowolne, aczkolwiek ułatwiające proces zatrudnienia.

- j) Moje dane osobowe nie będą profilowane.

_____, dn. _____
(czytelny podpis)